

Sådan oprettes en email adresse i Webadmin

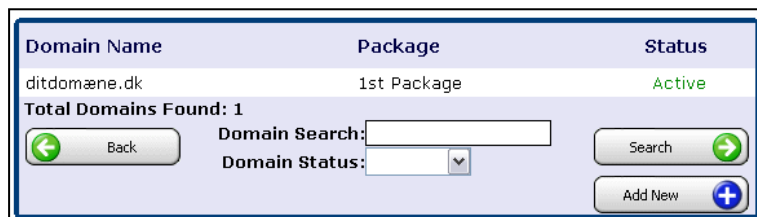
For at oprette en ny email adresse til dit domæne, skal du først logge på Webadmin, dette gør du på følgende adresse:

<http://webadmin.hostcenter.dk>

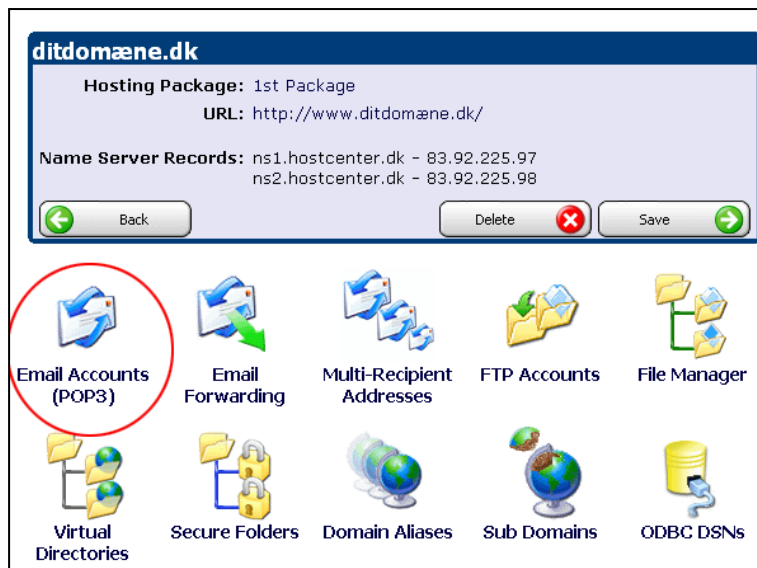
Klik på ikonet "Domains"



Vælg det domæne email adressen skal oprettes i.

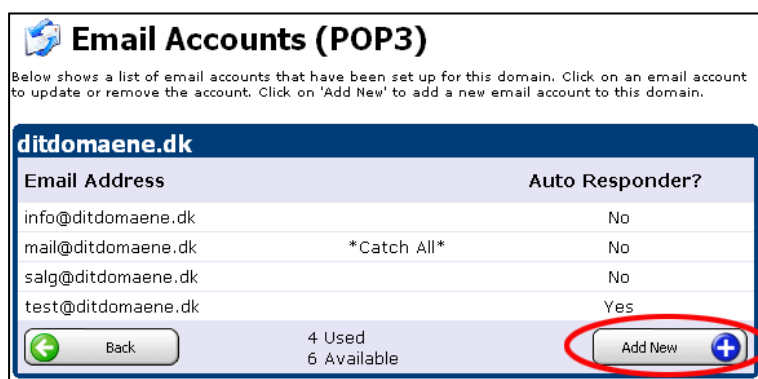


Alle menupunkterne for det valgte domæne vises. Der kan være færre eller flere ikoner på skærbilledet afhængigt af hvilket webhotel der er valgt.



Klik på "Email Accounts (POP3)"

Klik på "Add New"



Email Accounts (POP3)
Below shows a list of email accounts that have been set up for this domain. Click on an email account to update or remove the account. Click on 'Add New' to add a new email account to this domain.

Email Address	Auto Responder?
info@ditdomaene.dk	No
mail@ditdomaene.dk	*Catch All*
salg@ditdomaene.dk	No
test@ditdomaene.dk	Yes

4 Used
6 Available

Back Add New

I det nye vindue tastes den nye email adresse ind.

Email Address: Indtast den ønskede email adresse.

Email Server / Email Server IP: Angiver adressen til mail serveren.

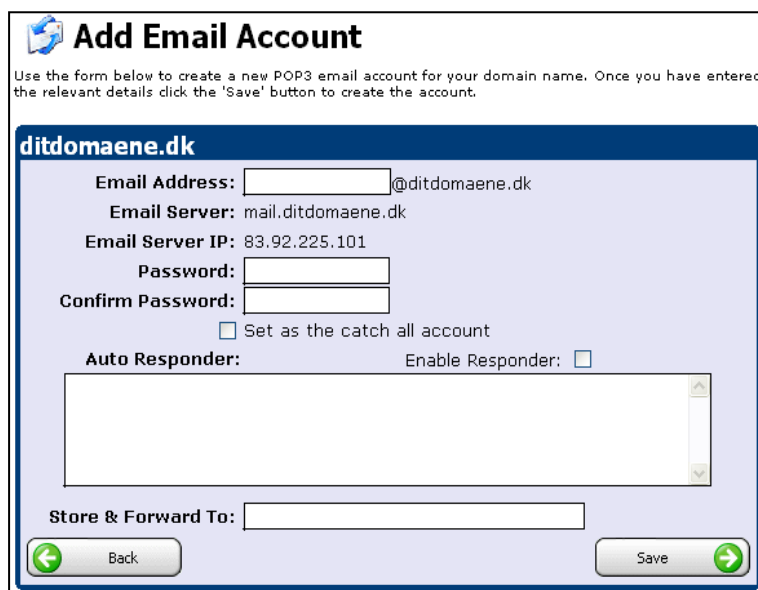
Password / Confirm Password: Indtast det ønskede kodeord. Kodeordet skal indtastes i begge felter som en sikkerhed for at det er tastet korrekt.

Set as the catch all account:

Markeres denne box, så vil alle de email der bliver sendt til domænet blive modtaget af denne email konto, medmindre de passer i en af de andre oprettede email konti. Som standard er mail@ditdomaene.dk sat til "catch all", bemærk at kun en email konto kan være "catch all", så vælges "catch all" på denne konto, så ophører mail@ditdomaene.dk med at være "catch all".

Auto Responder: Auto Responder giver mulighed for at oprette en email konto der automatisk svarer tilbage når der bliver skrevet til adressen. Hvis denne funktion ønskes benyttet skal "Enable Responder" markeres, og den ønskede automatiske besked indtastes i tekst feltet.

Store & Forward To: Denne funktion gør det muligt automatisk at sende alle beskeder videre til en anden modtager, beskederne vil herefter blive modtaget både i postkassen med "Store & Forward" funktionen, samt i postkassen hos den indtastede email adresse.



Add Email Account
Use the form below to create a new POP3 email account for your domain name. Once you have entered the relevant details click the 'Save' button to create the account.

ditdomaene.dk

Email Address: @ditdomaene.dk
 Email Server: mail.ditdomaene.dk
 Email Server IP: 83.92.225.101
 Password:
 Confirm Password:
 Set as the catch all account

Auto Responder: Enable Responder:

Store & Forward To:

Back Save